О внесении изменений и дополнений в Порядок предоставления в 2023 – 2028 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области от 18.05.2023 № 220-пп

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Биробиджан

⌐ ¬

Проект

Правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления в 2023 – 2028 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области от 18.05.2023 № 220-пп «О Порядке предоставления  
в 2023 – 2028 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей», следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Получатели субсидии определяются по результатам проведения отбора получателей субсидии, осуществленного способом запроса предложений.

Отбор получателей субсидии (далее – отбор) осуществляется департаментом 1 раз в год на основании заявок на участие в отборе   
(далее – заявка) исходя из соответствия получателей субсидии критериям отбора и очередности поступления заявок.».

1.2. В наименовании раздела 2 слова «получателю субсидии» заменить на «участнику отбора».

1.3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не должен являться получателем средств субсидии из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, установленные настоящим Порядком;

- участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

- у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.».

1.4. В наименовании раздела 3 слова «получателей субсидии» исключить.

1.5. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для проведения отбора и определения получателя субсидии департамент в срок не позднее чем за один рабочий день до начала приема заявок формирует объявление о проведении отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»   
(далее – система «Электронный бюджет») и публикует его на едином портале. Объявление о проведении отбора получателей субсидии содержит следующую информацию:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, а также номер контактного телефона департамента;

- адрес приема заявок для участия в отборе и проведения отбора;

- даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- сроки проведения отбора;

- лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, которые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены до департамента;

- перечень документов, входящих в состав заявки, и ссылку на форму заявки;

- ссылку на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов для участия в отборе;

- сетевой адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка;

- порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

- порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основание для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

- правила рассмотрения и оценки заявок;

- порядок возврата заявок на доработку;

- порядок и основания отклонения заявок;

- порядок оценки заявок;

- объем субсидии, распределяемой в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество получателей субсидии;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого частник отбора, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение;

- условия признания получателя субсидии уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

- срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) (далее – протокол подведения итогов отбора) на едином портале.».

1.6. В пункте 15:

1. в абзаце первом слова «Получатель субсидии» в первом случае заменить на «Участник отбора», во втором – исключить.

2. абзац второй после слов «направляет» дополнить словами «участнику отбора».

3. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Направленное департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.»

4. дополнить абзацем следующего содержания:

«Департамент может принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок продлевается на 3 календарных дня, следующего за днем внесения таких изменений;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».».

1.7. В наименовании раздела 5 слова «отбора получателей субсидии» заменить на «проведения отбора».

1.8. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Для участия в отборе участник отбора не позднее срока указанного в объявлении о проведении отбора, формирует в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» заявку и размещает в системе «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) и сведений:

1) для погектарной поддержки:

а) [план](#P248) посевных площадей картофеля и (или) овощей открытого грунта на текущий год по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) документы, подтверждающие, что сортовые и посевные качества семян и посадочного материала, которые планируется использовать при посеве (посадке), соответствуют для овощных культур [ГОСТ 32592-2013](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=9815), ГОСТ Р 30106-94, [ГОСТ 32917-2014](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=8378), для картофеля – [ГОСТ 33996-2016](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=17791);

в) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на проведение агротехнологических работ (договоры купли-продажи, счета, платежные документы, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате).

2) для поддержки валового производства:

а) [информация](#P433) о планируемом объеме производства картофеля и (или) овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта (договоры купли-продажи, счета, платежные документы, товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате, иные первичные учетные документы);

в) документы, подтверждающие приобретение минеральных удобрений (договоры купли-продажи, счета, договоры мены, платежные документы, товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате, иные первичные учетные документы);

г) документы, подтверждающие, что сортовые и посевные качества семян и посадочного материала, которые планируется использовать при посеве (посадке), соответствуют для овощных культур [ГОСТ 32592-2013](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=9815), ГОСТ Р 30106-94, [ГОСТ 32917-2014](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=8378), для картофеля – [ГОСТ 33996-2016](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=17791);

д) [сведения](#P511), подтверждающие внесение в текущем году удобрений в объеме, утвержденном департаментом, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность документов и полноту содержащейся в них информации, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и сведений, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для представления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц).

Участник отбора не позднее даты окончания приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» или отозвать заявку путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Отзыв поданных заявок участниками отбора возможен до наступления даты окончания приема заявок.».

1.9. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), путем запроса следующих сведений:

1) сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на месяц подачи заявки;

2) сведений, подтверждающих, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3) сведений, подтверждающих, что участник отбора не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);

4) сведений, подтверждающих, что участник отбора не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) сведений, подтверждающих, что участник отбора не является получателем средства субсидии из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов области, на цели, установленные настоящим Порядком;

6) сведений, подтверждающих, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) сведений, подтверждающих, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) сведений об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

9) сведений, подтверждающих, что для посева (посадки) будут использоваться семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию;

10) сведений, подтверждающих, что участник отбора включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечает критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464169) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде получателей субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе разместить в системе «Электронный бюджет» указанные в настоящем пункте сведения по собственной инициативе.».

1.10. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Департамент не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе «Электронный бюджет» осуществляет вскрытие заявок для их рассмотрения.

Департамент не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя департамента в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Участник отбора не позднее даты окончания приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов путем заполнения соответствующих экранных форм   
веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» или отозвать заявку путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

На этапе рассмотрения заявок по решению департамента заявка может быть возвращена участнику отбора на доработку.

Решение о возврате заявки на доработку доводится до участника доводится до участника отбора с использованием системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора критериям оценки.».

1.11. В пункте 24:

1. в абзаце первом слова «получателей субсидии» исключить.
2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается департаментом в течение 15 рабочих дней после окончания срока подачи заявок.».

1.12. В пункте 25:

1. в абзаце втором в первом случае слова «получателя субсидии» заменить на слова «участника отбора», во втором – исключить.

2. в абзацах третьем и четвертом слова «получателей субсидии» исключить.

3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.13. В пункте 27:

1. в абзаце первом слова «получателей субсидии» исключить.

2. в абзаце четвертом слова «получатель субсидии» заменить на «участник отбора».

1.14. в пункте 28 слова «получателей субсидии» заменить на «участников отбора».

1.15. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- непризнание участника отбора победителем отбора;

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка;

- непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.».

1.16. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный департаментом по результатам ранжирования поступивших заявок с учетом объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.».

1.17. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, определяется размер субсидии, равный размеру, указанному в расчете размера субсидии, но не выше максимального размера субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.».

1.18. В пункте 32 слова «получателей субсидии» исключить.

1.19. Пункт 33 дополнить абзацем следующего содержания:

«Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.20. Пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между департаментом и победителем отбора по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о распределении субсидии в системе «Электронный бюджет».».

1.21. Пункт 39 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчетности размещается получателем субсидии в системе «Электронный бюджет».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющая обязанности

губернатора области М.Ф. Костюк